

แปลจากภาษาสวีเดน

## ระเบียบการยืม หนังสือ ของ **Folkbiblioteken** ประจำ **Lund**

บัตรห้องสมุดเป็นกฎเกณฑ์การใช้บริการต่างๆของห้องสมุดและควรนำติดตัวมาด้วยทุกครั้ง

ผู้ที่ อับัตรห้องสมุดจะเป็นผู้รับผิดชอบการยืมและกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับบัตร

หนังสือและวัสดุห้องสมุดต่างๆสามารถยืมได้ฟรี

## บัตรห้องสมุด

ขอทาบัตรห้องสมุดได้โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆโดยนบัตรประจำตัวที่มีรูป ปลายและยังไม่หมดอายุมาแสดง เด็ก (อายุต่ำกว่า 8 ปี) ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษร

บัตรหายควรแจ้งยอดโดยทันทีทางโทรศัพท์ 046-3595990 หรือ

ทาง bibliotekskatalogen (ดล จี คีข้างล่าง) โดยต้องแจ้งหมายเลขบัตรและรหัส PIN

**ค่าธรรมเนียมทาบัตร ใหม่กรณีบัตรหาย:** ผู้เ ใหญ่ 40 kr

เด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี 20kr

## ระยะเวลาในการยืม

ระยะเวลาสัปดาห์แต่วัสดุห้องสมุดมีระยะเวลาให้ยืมมีน้อยกว่า

**การแจ้งเตือนหากเกินกำหนด**เรามีบริการแจ้งเตือนเพิ่มเติมทางอีเมลล์คุณต้องมีหน้าที่รับผิดชอบเองทุกครั้งในการปฏิบัติตามกฎของห้องสมุด และคืนภายในระยะเวลาที่กำหนด

## ต่อเวลาการยืม

การยืมต่อ (ดล จี คีข้างล่าง) สามารถทำได้สองครั้ง เว้นแต่มีผู้จองไว้

## ค่าปรับการส่งคืน ช้าเกิน กำหนด

- วันละ 5kr ต่อเล่มไม่เกินครั้งละ 100kr ต่อเล่ม

- การยืมระยะเวลาสั้นวันละ 10kr ต่อเล่ม ไม่เกินครั้งละ 120kr ต่อเล่ม
- การยืมหนังสือพิมพ์วันละ 5 kr ต่อ เล่ม ไม่เกินครั้ง ละ 50 kr ต่อ ฉบับ

ยกเว้นค่าปรับการส่งคืนช้าเกินกำหนดสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี

แปลจากภาษาสวีเดน

ค่าปรับการส่งคืนช้าเกินกำหนดไม่สามารถแบ่งชำระได้

## วัสดุห้องสมุดที่สูญหาย/เสียหาย

- หนังสือโตททัศน์สำหรับผู้ใหญ่ 350 kr ต่อ รายการ
- หนังสือโตททัศน์สำหรับเด็ก 200 kr ต่อ รายการ

หากมูลค่าวัสดุห้องสมุดที่สูญหายมีราคาสูงกว่าราคากลางห้องสมุดจะคิดค่าปรับตามราคาของวัสดุนี้

หมายเหตุห้องสมุดจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์เครื่องเล่นของผู้ยืมจากวัสดุห้องสมุดที่มีไป

## การสูญเสียสิทธิ์การยืม

ผู้ยืมที่ไม่ปฏิบัติตามกฎของห้องสมุดหรือเป็นหนี้ห้องสมุดอาจสูญเสียสิทธิ์ในการยืม หากเป็นหนี้อย่างน้อย 96kr ต่อห้องสมุดจะถูกลบรายชื่อโดยอัตโนมัติ

## องค์กร / นักการเมือง

ค่าธรรมเนียมต่างๆกำหนดโดยสภาเทศบาลเมือง

FolkbibliotekenประจำLundอยู่ในสังกัดของกองวัฒนธรรมและนันทนาการ